Guatemala, 27 de junio 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez Director General Dirección General de Desarrollo Cultural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato:	Marina Felipa López López de Méno 029-269-2025-DGDC-MCD	lez	CUI: Acuerdo Ministerial:	3453-03776-0909 320-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	/	Nit del Contratista:	48759589
Número de Factura:	3589689136	/	Serie:	246DD2A9
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00		Período del Informe:	Mes de junio 2025
Monto Total del Contrato	Q39,354.84		Plazo del Contrato:	05/05/2025 al 31/12/2025 /
Unidad Administrativa donde presta				
los servicios:	Dirección de Participación Ciudad	ana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para a) contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de b) formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la e) localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Ap		
	oyé con el levantamiento de información cultural para la alime	entación del Sistema de Información Cultural -SIC
g) Ap	oyé en la administración y resguardo del archivo para conserv ervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalid	var los documentos ordenados y clasificados como producto de las lad de la Casa de Desarrollo Cultural.
	Marina Felipa López López de Méndez	Licda, Karen Vanessa Contreras Chinchilla
	Nombre Completo del Contratista	Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
		(según Clausula de contrato: Décima Primera)
		OF CULTURA DE DESARRO DE DE DE DESARRO DE
	Mary	Licda: Taren Vanessa Corribes Chinchilla Directors de Parti Fación Ciudadana Dirección Goneral de Desarrollo Cultural MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
	Firma de Contratista	Direction de Partir Fación Ciunarima Direction de Partir Fación Ciunarima Direction General de Desarrollo Cultural
	Firma de Contratista	Direction de Partir Facion Ciunamina Direction de Partir Facion Ciunamina Direction General de Desarrollo Cultural MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
		SE S DIRECCIÓN I